

Утвърдил: 

Председател
Тръжна комисия

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ
— ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА
ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

**„Сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001
на Системата за управление на качеството на „Овергаз Мрежи“ АД
за дейностите разпределение и снабдяване на природен газ
от краен снабдител“**

„Овергаз Мрежи“ АД
София, м. април 2019 г.

Изготвил: 
Донка Буколска
Експерт „Тръжна комисия“
„Овергаз Мрежи“ АД

Съгласувал: 
Емилия Георгиева
ЗИД „Вътрешно-фирмен одит“
„Овергаз Мрежи“ АД

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

- I. ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ**
- II. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**
- III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**
- IV. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ**
- V. ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**
- VI. ПРИЛОЖЕНИЯ**
 - VI.1. Задание за изпълнение на поръчката** - Приложение 1
 - VI.2. Образец на Търговско предложение** - Приложение 2
 - VI.3. Образец на Техническо предложение** - Приложение 3
 - VI.4. Договор**
 - VI.5. Декларация от кандидата, че е съгласен представеното от него търговско предложение да бъде обявено публично** - Приложение 4
 - VI.6. Декларация от кандидата за коректност и лоялност** - Приложение 5
 - VI.7. Декларация от кандидата, че не е обявен в несъстоятелност, не е в производство по ликвидация и няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК** - Приложение 6
 - VI.8. Административни сведения за кандидата** - Приложение 7

I. ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ

ПОКАНА

ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА

Тръжната комисия към „Овергаз Мрежи“ АД на основание утвърдена *Инструкция за избор на изпълнител на СМР или доставчик на стока/услуга* в Групата ОВЕРГАЗ, Ви кани да участвате в ограничена процедура за възлагане на поръчка с предмет:

„Сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001 на Системата за управление на качеството на „Овергаз Мрежи“ АД за дейностите разпределение и снабдяване на природен газ от краен снабдител“

Документацията за участие можете да намерите безплатно на електронен адрес: www.overgas.bg, раздел „Тръжни процедури“, „Текущи тръжни процедури“.

Документацията **може да бъде получена и на хартиен носител** - по пощата или на място, всеки работен ден **от 9⁰⁰ до 16³⁰** часа (и не по-късно от два работни дни преди крайния срок за представяне на предложенията) на адрес: гр. София, ул. „Филип Кутев“ № 5, за контакти: Донка Буколска, тел. (+359 2) 428 3447. При получаване на документацията е нужно да представите **копие от документ за внесена такса** в размер на **6 (шест) лева** с ДДС, преведена по банковата сметка на „Овергаз Мрежи“ АД: **IBAN (BGN):**

BG31 UNCR 9660 1009 140010; BIC: UNCRBGSF, Уникредит Булбанк АД, гр. София. Копие от документа за внесена такса можете да изпратите и на факс: (+359 2) 9621 724 или на електронен адрес: procurement@overgas.bg Таксата не подлежи на възстановяване. За издаване на данъчна фактура е необходимо да изпратите данните на фирмата и МОЛ.

Краен срок за представяне на предложения за участие в процедурата – 17:30 часа на 08.05.2019 г.

Предложенията трябва да бъдат адресирани до: Тръжна комисия, „Овергаз Мрежи“ АД, 1407 София, ул. „Филип Кутев“ №5, запечатани в непрозрачен плик и представени от кандидата или от негов представител лично, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Всички кандидати могат да присъстват на двете открити заседания на Тръжната комисия за разглеждане и класиране на предложенията.

Разходите за изготвяне на предложението са за сметка на кандидата.

II. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на поръчката

Поръчката включва избор на доставчик на услугата за сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001 - Системата за управление на качеството, на „Овергаз Мрежи“ АД за дейностите разпределение на природен газ и снабдяване с природен газ от краен снабдител.

2. Вид на процедурата

Поръчката ще се възложи по реда на **ограничена процедура**. Редът и условията, при които ще бъде избран Изпълнител на поръчката, са съобразени с вътрешнофирмен документ за провеждане на търг за избор на доставчик на стока или услуга - *Инструкция за избор на изпълнител на СМР или доставчик на стока/услуга в Групата Овергаз - Инк 10.01.05.*

3. Срок за изпълнение на поръчката

Поръчката ще бъде възложена за изпълнение за срок от **36 (тридесет и шест) месеца**.

4. Място на изпълнение на поръчката

Провеждането на сертификационния процес следва да се извърши в централния офис на „Овергаз Мрежи“ АД - гр. София, ул. „Филип Кутев“ №5, и сервизните и клиентски центрове (посочени в *Приложение №1 към Заданието*) в гр. София и страната, по избор на сертифициращата организация.

5. Ограничения при изпълнение предмета на поръчката

При изпълнение предмета на поръчката **не се допуска участие на подизпълнител или обединение**.

6. Изисквания към кандидатите

6.1. Кандидатът за участие в процедурата следва да има необходимия опит за изпълнение на поръчката в съответствие с нейния предмет, а именно:

6.6.1. Да притежава акредитация от национален, европейски или друг независим акредитационен орган за извършването на сертифициране в сферата на посочения стандарт за управление на качеството ISO 9001;

6.6.2. През последните 5 (пет) години участникът да е сертифицирал в сферата на стандарта за управление на качеството ISO 9001 минимум 2 компании с численост на персонала не по-малко от 100 души;

6.6.3. Доказателства за извършените сертификации под формата на референции – минимум 2 броя.

7. Изисквания за качество

Поръчката следва да се изпълни при спазване на изискванията, посочени в приложеното към настоящата документация *Задание за изпълнение на поръчката (Приложение 1)*.

8. Цена

Цените, посочени в *Търговското предложение (Приложение 2)*, трябва да включват всички разходи на изпълнителя по изпълнение предмета на поръчката по настоящата процедура. Цените следва да бъдат твърдо фиксирани и неподлежащи на корекции до изтичане срока на договора. Начинът на плащане е посочен в *Търговското предложение*.

Договорът с избрания за Изпълнител кандидат ще се сключи при цени и начин на плащане, посочени в *Търговското предложение*. В договорите не се попълват цени.

9. Срок на валидност на предложението

Срокът на валидност на предложението включва времето, през което кандидатът се обвързва с условията на представеното от него предложение. Срокът на валидност на предложението следва да бъде не по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни и започва да тече от датата, обявена за крайна за предаване на предложенията.

10. Изисквани гаранции

Определеният за Изпълнител на поръчката представя **гаранция за изпълнение на договора**.

11. Критерии за оценка на предложенията

Предложенията на кандидатите ще бъдат оценявани въз основа на критерия „най-ниска цена“. Оценяването и класирането на предложенията са описани в *раздел V – ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА*.

12. Място, ден и час за представяне на предложенията:

Крайният срок за представяне на предложенията за участие в процедурата е **до 17:30 часа на 08.05.2019 г. на адрес:**

Тръжна комисия на „Овергаз Мрежи“ АД
ул. „Филип Кутев“ № 5, звено „Деловодство“
1407 София

13. Кандидатите следва да нямат неизпълнени договорни задължения към дружества от групата ОВЕРГАЗ, сроковете за изпълнение на които са изтекли.

14. Имената на кандидатите и съдържанието на предложенията се запазват от Тръжната комисия в тайна до деня, определен за разглеждане на предложенията.

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. При изготвяне на предложенията за участие в процедурата за възлагане на поръчка всеки кандидат трябва да се придържа точно към посочените в настоящата документация условия.

В предложенията трябва да се използват приложените към документацията образци.

2. Всички материали в предложението на кандидата трябва да бъдат ясни и четливи. Всички разходи по изработването и представянето на предложенията са за сметка на кандидатите.

3. Предложенията се поставят в запечатан непрозрачен плик, съдържащ посочените в тръжната документация документи, който се представя на адреса на Тръжната комисия по един от следните начини: лично от кандидата или от негов упълномощен представител; по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриер.

Върху плика кандидатът посочва следната информация:

Получател:

*Тръжна комисия на „Овергаз Мрежи“ АД
ул. „Филип Кутев“ № 5, звено „Деловодство“
1407 София*

Предмет на процедурата:

Изписва се предметът на процедурата.

Подател:

*Име на кандидата
Адрес за кореспонденция
Телефон, факс номер, електронен адрес
Лице за контакт*

4. Предложението за участие в процедурата съдържа посочените в тръжната документация документи, включващи: *Техническо предложение (Приложение 3)*; проект на договор от кандидата; изисквани декларации; и *Задание за изпълнение на поръчката (Приложение 1)*, поставени в непрозрачен плик. В този плик се поставя отделен запечатан плик с надпис *„Предлагана цена“*, който съдържа попълнения образец на *Търговското предложение (Приложение 2)*.

5. При приемане на предложението от звено „Деловодство“, върху плика се отбелязват: поредният номер, датата и часа на получаването, и посочените данни се въвеждат в електронен регистър, след което на приносителя се издава документ с входящ номер.

6. Срокът за представяне на предложенията за участие в процедурата е до **17:30 часа на 08.05.2019 г.** на адреса на Тръжната комисия, посочен по-горе.

7. Предложение, представено след изтичане на крайния срок, не се приема от звено „Деловодство“. Не се приема предложение в плик, който не е запечатан, е с нарушена цялост или върху който не е изписана информацията по т.3, по-горе.

8. Кандидатите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Тръжната комисия за всички настъпили промени в правното им състояние в седемдневен срок от настъпването им.

9. След изтичане на срока за представяне на предложенията Тръжната комисия определя датата и часа за провеждане на първото си открито заседание. Тръжната комисия уведомява писмено кандидатите за датата и часа на провеждане на първото открито заседание и ги поканва да присъстват при провеждането му.

10. При провеждане на първото открито заседание Тръжната комисия отваря пликовете с предложенията на кандидатите (по реда на тяхното постъпване) и проверява дали представените документи отговарят на изискванията съгласно документацията. Тръжната комисия съставя протокол за извършените констатации и възлага изготвянето на „оценка за съответствие“ на предложенията на технически експерти на Възложителя. Пликовете с надпис „Предлагана цена“ не се отварят.

11. Кандидати, които желаят да присъстват на открито заседание на Тръжната комисия, трябва да изпратят на посочения електронен адрес, най-късно един ден преди определената за провеждане на заседанието дата, имената на лицата, упълномощени да ги представляват. В противен случай, кандидатите не се допускат до заседанието.

12. Тръжната комисия има право по всяко време да проверява заявените данни и факти, представени от кандидатите.

13. Тръжната комисия отстранява от участие в процедурата кандидат, който:

- а) не е представил някой от необходимите документи или представените документи не съответстват на условията, посочени в тръжната документация;
- б) е представил предложение, което е непълно или не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя.

14. Оценяването на предложенията и класирането на кандидатите ще бъде извършено по реда описан в *раздел V – ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА*.

15. На второто открито заседание на Тръжната комисия, пред представители на Възложителя и кандидатите, се представя извършената „оценка за съответствие“, след което Тръжната комисия последователно извършва следните действия:

- а) отваря пликовете с надпис „Предлагана цена“ от предложенията на допуснатите кандидати и извършва оценка на същите по критерия „най-ниска обща цена“;
- б) класира кандидатите, чиито предложения отговарят в най-голяма степен на предварително обявените от Възложителя условия;
- в) Председателят на Тръжната комисия обявява класирането на кандидатите пред присъстващите.

16. Всички действия на Тръжната комисия се документират като се съставя протокол(и).

17. Председателят на Тръжната комисия уведомява Възложителя за класирането на кандидатите като му представя съставения за това протокол и предлага на Възложителя да се сключи договор с кандидата, класиран на първо място.

18. Кандидатът, избран за Изпълнител, следва да представи в петдневен срок от получаване на уведомлението за това, документите, които са необходими за подписване на договора, а именно:

- а) удостоверение от *Националната агенция за приходи* за липсата на задължения по чл. 162, ал.2 от ДОПК.

19. Възложителят подписва договора при условие, че определеният Изпълнител представи всички документи по т.18 в необходимия срок.

20. Кандидатът, избран за Изпълнител, гарантира изпълнението на задълженията си с **гаранция за добро изпълнение на договора** в размер на 5% (пет процента) от общата стойност на договора.

21. Условието за предоставяне, задържане и освобождаване на **гаранция за добро изпълнение на договора** следва да бъдат разписани в проекта на договора за изпълнение на поръчката.

22. При отказ на определения за Изпълнител кандидат да сключи договор, Възложителят може да сключи договор с кандидата, класиран на второ място.

23. *Проектът на договор* и всички прилежащи към него документи се предоставят от кандидата към предложението му за изпълнение на поръчката. Договорът ще бъде подписан след допълнително обсъждане и съгласуване между Възложителя и избрания за Изпълнител кандидат.

24. Тръжната комисия прекратява процедурата за възлагане на поръчка и продължава същата като процедура на пряко договаряне, ако е подадено едно предложение.

25. Тръжната комисия прекратява процедурата за възлагане на поръчка с мотивирано решение, когато:

25.1. Не са подадени предложения или няма допуснати кандидати.

25.2. Всички предложения не отговарят на предварително обявените условия.

25.3. Всички предложения, които отговарят на предварително обявените условия, надвишават планираните финансови средства.

25.4. Класираните кандидати последователно отказват да сключат договор.

25.5. Подадено е едно предложение.

26. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в предложението на друг кандидат, не може да представя самостоятелно предложение.

27. Всеки кандидат, който желае да зададе въпроси от технически или финансов характер, или такива, свързани с условията за участие, следва да ги зададе писмено като ги изпрати в рамките до 3 (три) работни дни преди изтичане на срока за подаване на предложенията на:

- електронен адрес: procurement@overgas.bg
- лице за контакт: Донка Буколска, тел. 02 428 3447.

28. Тръжната комисия отговаря на постъпилите от кандидата въпроси в срок до **2 (два) работни дни** от получаването им като публикува въпросите и отговорите на интернет страницата на Възложителя на адрес: www.overgas.bg в раздел „Тръжни процедури“, „Текущи тръжни процедури“.

IV. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

Към предложението за участие в процедурата следва да бъдат приложени следните документи:

1. Попълнени образци на:

а) едностранно подписано *Задание за изпълнение на поръчката (Приложение 1)* – в 2 екземпляра. **Заданията да не се перфорират и подвързват в папки**);

б) *Търговско предложение (Приложение 2)*;

в) *Техническо предложение (Приложение 3)*;

г) **Проект на договор (предоставен от кандидата).**

2. Доказателства за техническите възможности на кандидата (съгласно изискванията, посочени в тръжната документация и *Заданието за изпълнение на поръчката – Приложение 1*):

2.1. Копие от валиден документ (удостоверение) за акредитация от национален, европейски или друг независим акредитационен орган за извършването на сертифициране в сферата на посочения стандарт за управление на качеството ISO 9001;

2.2. Списък с минимум 2 (две) компании с численост на персонала не по-малко от 100 души, които е сертифицирал по ISO 9001 през последните 5 (пет) години;

2.3. Минимум 2 броя референции от клиенти за изпълнени поръчки съгласно заданието;

2.4. Всяка друга информация, която кандидатът счита за важна за изпълнението на поръчката.

3. Декларация (свободен текст), че на кандидата не са налагани санкции за нарушаване на екологичното законодателство през последните 3 години или за периода на съществуване, ако компанията е нова.

4. Декларация (свободен текст) за това, че кандидатът не предвижда участие на подизпълнител.

5. Декларация (*Приложение 4*) в потвърждение на това, че представеното *Търговско предложение* не представлява търговска тайна и кандидатът е съгласен същото да бъде обявено на открито заседание на Тръжната комисия.

6. Декларация (*Приложение 5*), че представените от кандидата документи са истинни, отразяват вярно правното и финансовото състояние на кандидата и неговите технически възможности; че кандидатът е коректен, лоялен партньор и няма неизпълнени договорни задължения към дружества от Групата на ОВЕРГАЗ, сроковете за изпълнение на които са изтекли.

7. Декларация (*Приложение 6*) в потвърждение на това, че кандидатът:

а) не е обявен в несъстоятелност и не се намира в производство за обявяване в несъстоятелност;

б) не е в производство по ликвидация;

в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал.2 от ДОПК.

8. Административни сведения за кандидата (*Приложение 7*).

9. Чуждестранните кандидати представят документ за регистрация по националното им законодателство, документ за данъчна регистрация по националното законодателство и документите по т.т. 5, 6 и 7, с превод на български език.

ВНИМАНИЕ:

- **Предложение, в което липсва някой от необходимите документи за участие в процедурата, не се допуска до оценяване.**
- **Всички документи в предложението на съответния кандидат да са подписани от лицето, което представлява кандидата, вписан в *Търговския регистър*, или упълномощено от него лице с надлежно пълномощно с нотариална заверка на подписите!**
- **Всички представени документи да бъдат на български език, а издадените на чужд език – с превод на български език.**

V. ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

1. Оценка за допустимост на кандидатите

До оценяване и класиране се допускат само предложенията на кандидатите, които отговарят на предварително обявените от Възложителя изисквания, описани в тръжната документация.

2. Оценяване на предложенията

Допуснатите предложения на кандидатите се разглеждат от технически експерти на Възложителя, които изготвят „оценка за съответствие“ на предложенията на основание изискванията на *Заданието* за изпълнение на поръчката и преценка на съответствието на:

- **K₁** – Наличие на *Техническо предложение* съгласно изискванията и параметрите на *Заданието*.
- **K₂** – притежание на акредитация от национален, европейски или друг независим акредитационен орган за извършването на сертифициране в сферата на посочения стандарт за управление на качеството ISO 9001;
- **K₃** – притежание на опит в сертифицирането по ISO 9001 на минимум 2 (две) компании с численост на персонала не по-малко от 100 души през последните 5 (пет) години от датата на подаване на предложението за участие;
- **K₄** – доказателства за извършените от кандидата сертификации под формата на референции (минимум 2 броя).

Кандидатът се допуска до разглеждане на ценовото предложение при удовлетворяване на изискванията на Възложителя съгласно тръжната документация и *Заданието*.

3. Класиране на предложенията

Класирането се извършва публично, в присъствието на кандидатите по критерия **„най-ниска обща цена“**.

В случай, че в няколко от допуснатите предложения (на двама или повече кандидати) са предложени еднакви по стойност най-ниски общи цени, Тръжната комисия определя чрез жребий кандидата, който ще бъде класиран на първо място.

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ

VI.1

Приложение 1

ЗАДАНИЕ за изпълнение на поръчка с предмет

„Сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001 на Системата за управление на качеството на „Овергаз Мрежи“ АД за дейностите разпределение и снабдяване на природен газ от краен снабдител“

1. ЦЕЛ И ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА

Целта на настоящата поръчка е да се избере доставчик на услугата по извършване на сертификация на „Овергаз Мрежи“ АД за съответствие със стандарта за управление ISO 9001 - Система за управление на качеството, с обхват на приложение за дейностите разпределение на природен газ и снабдяване с природен газ от краен снабдител.

След извършването на сертификацията и издаването, и връчването на ISO 9001-сертификата, услугата предвижда и извършване на 2 (два) надзорни одита (минимум веднъж в рамките на 1 година).

С избраният за Изпълнител кандидат ще се сключи договор за изпълнение на услугата за срок от 36 (тридесет и шест) месеца.

При изпълнението на поръчката не се допуска участието на подизпълнител и на обединение.

Очакваната пределна стойност на поръчката е до 29 999 лв. без ДДС.

2. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Изисквания към избрания за Изпълнител кандидатите по отношение на сертификацията

2.1. Избраният за Изпълнител кандидат следва:

2.1.1. да осъществи сертификацията за максимум 6 месеца, считано от датата на подписване на договора;

2.1.2. да представи на Възложителя следните документи:

2.1.2.1. **План на сертификационния одит** - в срок до 5 работни дни след сключване на договора;

2.1.2.2. **Доклад от първоначалния сертификационен одит** - до 5 работни дни след приключване на първоначалния одит;

2.1.2.3. **Сертификат за съответствие** на системата за управление на „Овергаз Мрежи“ АД със стандарта за управление на качеството ISO 9001 - при положителен доклад;

2.1.2.4. **План на следсертификационния одит** (за последващите след получаването на сертификата надзорни одити) – в срок от минимум 1 месец преди началото на съответния одит;

2.1.2.5. **Доклад от проведения следсертификационен одит** (със забележки и препоръки) - до 7 работни дни след приключване на одита.

Изисквания за участие към кандидатите

2.2. Кандидатът за участие в процедурата следва:

2.2.1. Да притежава акредитация от национален, европейски или друг независим акредитационен орган за извършването на сертифициране в сферата на посочения стандарт за управление на качеството ISO 9001;

2.2.2. През последните 5 (пет) години да е сертифицирал в сферата на стандарта за управление на качеството ISO 9001 минимум 2 (две) компании с численост на персонала не по-малко от 100 души;

Други изисквания към кандидатите за участие в процедурата:

2.3. Всеки кандидат следва да представи към *предложението си* за изпълнение на поръчката **Проект на договор** и необходимите прилежащи към него документи. Договорът ще бъде подписан след допълнително обсъждане и съгласуване между Възложителя и избрания за Изпълнител кандидат.

3. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Провеждането на сертификационния процес следва да се извърши **в централния офис** на „Овергаз Мрежи“ АД - гр. София, ул. „Филип Кутев“ №5, и сервизните и клиентски центрове (посочени в *Приложение №1 към Заданието*) в гр. София и страната, **по избор на сертифициращата организация.**

4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът на договора, сключен с избрания за Изпълнител кандидат е с продължителност 36 месеца (от датата на сключването му).

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КЛИЕНТСКИ И СЕРВИЗНИ ЦЕНТРОВЕ

ТЕРИТОРИЯ ИЗТОК

- **гр. Бургас**
 - 1. Клиентски и сервизен център**

Бургас, ул. „Вардар“ №1;
Телефон за контакт 056 87 68 41;
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00
 - 2. Сервизен център**

Бургас, ул. „Одрин“ №3
Телефон за контакт 088 217 33 39

- **гр. Стара Загора**
 - 3. Клиентски и сервизен център**

Стара Загора, ул. „Генерал Гурко“ №75;
Телефон за контакт – 042 61 43 32; 042 61 43 43
Мобилен телефон - 0882173336;
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **гр. Нова Загора**
 - 4. Клиентски и сервизен център**

Нова Загора, пл. „Свобода“ №14;
Телефон за контакт – 045 76 22 36, 045 76 27 60;
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **гр. Ямбол**
 - 5. Клиентски и сервизен център**

Ямбол, ул. „Търговска“ 56, П.К. 433;
Телефон за контакт – 046 687711;
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **гр. Варна**
 - 6. Клиентски център**

Варна, ул. „Ген. Киселов “ № 17;
Телефон за контакт – 052)970839;(052)970833;
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00
 - 7. Сервизен център**

Варна, ул. „Студентска“ №1, Технически университет „Парова централа“;
Телефон за контакт - 088 217 33 39

- **гр. Нови пазар**
 - 8. Клиентски и сервизен център**

Нови Пазар, пл. „Оборище“ №4;
Телефон за контакт – 053 72 21 34;
Работното време – понеделник – петък - 8.30 - 17.30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

ТЕРИТОРИЯ ЗАПАД

- **Гр. Кюстендил**
9. Клиентски и сервизен център
Кюстендил, ул. „Цар Освободител“ №182;
Телефон за контакт – 0789 38938 ;
Мобилен телефон - 0882 173481;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30;
- **Гр. Монтана**
10. Клиентски и сервизен център
Монтана, ул. „Цар Самуил“ №24
Телефон за контакт – 096 529918; 096 301159;
Мобилен телефон - 0882173482
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30;
Обедна почивка от 12:00-13:00
- **Гр. Петрич**
11. Клиентски и сервизен център
Петрич, ул. „Свобода“ №3
Телефон за контакт – 0745/57952
Работно време - понеделник – петък - от 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00
- **Гр. Мездра**
12. Клиентски и сервизен център
Мездра, ул. „Янко Сакъзов“ №19
Телефон за контакт - 091050909 ;
Мобилен телефон - 0882173484
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00
- **Гр. Разлог**
13. Клиентски и сервизен център
Разлог, ул. „Климент Охридски“ № 4
Телефон за контакт – 0882 173485
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

ТЕРИТОРИЯ СЕВЕР

- **Гр. Русе**
14. Клиентски център
Русе, ул. „Николаевска“ № 12
Телефон за контакт – 082 816027, 082 816028;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00
15. Сервизен център
Русе, ул. „Сърнена гора“ №16
Телефон за контакт – 088 217 36 79
- **Гр. Велико Търново**
16. Клиентски и сервизен център
Велико Търново, ул. „Никола Габровски“ №2
Телефон за контакт – 062 615575;
Работно време - понеделник – петък - 08:30 – 17:30

Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Горна Оряховица**
 - 17.Клиентски център**
Горна Оряховица, ул. „Княз Борис I“ № 1
Телефон за контакти – 061 861033;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00
 - 18.Сервизен център**
Горна Оряховица, ул. „Княз Борис I“ №25
Телефон за контакти – 088 217 36 79

- **Гр. Исперих**
 - 19.Клиентски и сервизен център**
Исперих, ул. „В. Левски“ № 36-А
Телефон за контакт – 084 312319;
Работно време - понеделник – петък - от 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Левски**
 - 20.Клиентски и сервизен център**
Левски, бул. „България“ № 44
Телефон за контакт – 065 082200;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Ловеч**
 - 21.Клиентски и сервизен център**
Ловеч, ул. „Осъмска“ №3
Телефон за контакти – 068 651027, 068 651028;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Павликени**
 - 22.Клиентски и сервизен център**
Павликени, пл. „Свобода“ №24
Телефон за контакти – 0610 55075;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Попово**
 - 23.Клиентски и сервизен център**
Попово, ул. „Сергей Румянцев“ №1
Телефон за контакт – 0608 43874;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Разград**
 - 24.Клиентски и сервизен център**
Разград, ул. „В. Левски“ №11,
Телефон за контакт - 084612218;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Кубрат**

- **25.Клиентски център**

- Кубрат, ул. „Цар Освободител“ №2,
Телефон за контакти - 084873666;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **26.Сервизен център**

- Кубрат, ул. „Цар Симеон“ №2
Телефон за контакти – 088 217 36 79

ТЕРИТОРИЯ ЮГ

- **Гр. Асеновград**

- **27.Клиентски и сервизен център**

- Асеновград, пл. „Акад. Николай Хайтов“ №3Б
Телефон за контакт – 033167171;
Работно време - понеделник – петък – 08:00 – 17:00
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Пазарджик**

- **28.Клиентски и сервизен център**

- Пазарджик, ул. „Булаир“ №30
Телефон за контакти – 034405318;
Работно време - понеделник – петък – 08:00 – 17:00
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Пещера**

- **29.Клиентски и сервизен център**

- Пещера, ул. „П. Горанов“ №13
Телефон за контакти – 0350 64149;
Работно време - понеделник – петък – 08:00 – 17:00
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Първомай**

- **30.Клиентски и сервизен център**

- Първомай, ул. „Орфей“ №14
Телефон за контакт – 0336 62223;
Работно време - понеделник - петък – 08:00 – 17:00;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

ТЕРИТОРИЯ СОФИЯ

- **Баня**

- **31.Клиентски и сервизен център**

- Баня, ул. „Цар Освободител“ № 44-А
Телефон за контакт - 02 99 77 151;
Мобилен телефон 0882 173212
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Божурище**

- **32.Клиентски център**

- Божурище, бул. „Европа“ № 26А
Телефон за контакт - 02 / 993 30 00 ,
Мобилен телефон - 0882 173217

Работното време – сряда 08:30 – 17:30;

Обедна почивка 12:00 – 13:00

33.Сервизен център

Божурище, ул. „Мура“ №10

Телефон за контакт – 088 217 34 98

- **кв. "Бояна", гр. София**

34.Клиентски център

София, ул. „Ралевица“ № 24

Телефон за контакт - 02 95 90 309; 02 95 92 899;

Мобилен телефон - 0882 17 32 16

Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;

Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **кв. "Драгалевци", гр. София**

35.Клиентски център

София, ул. „Карнобатски проход“ №7

Телефон за контакт - 02 96 73 338; 02 96 73 973;

Мобилен телефон - 0882 17 32 18

Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;

Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **кв. "Овча Купел", гр. София**

36.Клиентски център

София, ул. „Любляна“ № 18-А

Телефон за контакт - 02 85 50 050; 02 85 01 110;

Мобилен телефон 0882 17 32 32

Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30

Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **кв. "Симеоново", гр. София**

37.Клиентски център

София, ул. „Каменица“ № 42-А

Телефон за контакт – 02 96 10 313; 02 96 14 615;

Мобилен телефон 0882 17 32 19

Работното време – понеделник – петък – 08:30 – 17:30;

Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **гр. София**

38.Сервизен център

София, ул. „Ради Радев“ №18, вх. Б

Телефон за контакт – 088 217 34 98

39.Сервизен център

София, ул. „Ради Радев“ №18, вх. В

Телефон за контакт – 088 217 34 98

40.Сервизен център

София, ул. „Александър Геров“ №15

Телефон за контакт – 088 217 34 98

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ

VI.1

Приложение 1

ЗАДАНИЕ за изпълнение на поръчка с предмет

„Сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001 на Системата за управление на качеството на „Овергаз Мрежи“ АД за дейностите разпределение и снабдяване на природен газ от краен снабдител“

1. ЦЕЛ И ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА

Целта на настоящата поръчка е да се избере доставчик на услугата по извършване на сертификация на „Овергаз Мрежи“ АД за съответствие със стандарта за управление ISO 9001 - Система за управление на качеството, с обхват на приложение за дейностите разпределение на природен газ и снабдяване с природен газ от краен снабдител.

След извършването на сертификацията и издаването, и връчването на ISO 9001-сертификата, услугата предвижда и извършване на 2 (два) надзорни одита (минимум веднъж в рамките на 1 година).

С избраният за Изпълнител кандидат ще се сключи договор за изпълнение на услугата за срок от 36 (тридесет и шест) месеца.

При изпълнението на поръчката не се допуска участието на подизпълнител и на обединение.

Очакваната пределна стойност на поръчката е до 29 999 лв. без ДДС.

2. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Изисквания към избрания за Изпълнител кандидатите по отношение на сертификацията

2.1. Избраният за Изпълнител кандидат следва:

2.1.1. да осъществи сертификацията за максимум 6 месеца, считано от датата на подписване на договора;

2.1.2. да представи на Възложителя следните документи:

2.1.2.1. **План на сертификационния одит** - в срок до 5 работни дни след сключване на договора;

2.1.2.2. **Доклад от първоначалния сертификационен одит** - до 5 работни дни след приключване на първоначалния одит;

2.1.2.3. **Сертификат за съответствие** на системата за управление на „Овергаз Мрежи“ АД със стандарта за управление на качеството ISO 9001 - при положителен доклад;

2.1.2.4. **План на следсертификационния одит** (за последващите след получаването на сертификата надзорни одити) – в срок от минимум 1 месец преди началото на съответния одит;

2.1.2.5. **Доклад от проведения следсертификационен одит** (със забележки и препоръки) - до 7 работни дни след приключване на одита.

Изисквания за участие към кандидатите

2.2. Кандидатът за участие в процедурата следва:

2.2.1. Да притежава акредитация от национален, европейски или друг независим акредитационен орган за извършването на сертифициране в сферата на посочения стандарт за управление на качеството ISO 9001;

2.2.2. През последните 5 (пет) години да е сертифицирал в сферата на стандарта за управление на качеството ISO 9001 минимум 2 (две) компании с численост на персонала не по-малко от 100 души;

Други изисквания към кандидатите за участие в процедурата:

2.3. Всеки кандидат следва да представи към *предложението си* за изпълнение на поръчката **Проект на договор** и необходимите прилежащи към него документи. Договорът ще бъде подписан след допълнително обсъждане и съгласуване между Възложителя и избрания за Изпълнител кандидат.

3. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Провеждането на сертификационния процес следва да се извърши **в централния офис** на „Овергаз Мрежи“ АД - гр. София, ул. „Филип Кутев“ №5, и сервизните и клиентски центрове (посочени в *Приложение №1 към Заданието*) в гр. София и страната, **по избор на сертифициращата организация.**

4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът на договора, сключен с избрания за Изпълнител кандидат е с продължителност 36 месеца (от датата на сключването му).

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КЛИЕНТСКИ И СЕРВИЗНИ ЦЕНТРОВЕ

ТЕРИТОРИЯ ИЗТОК

- **гр. Бургас**
 - 1. Клиентски и сервизен център**

Бургас, ул. „Вардар“ №1;
Телефон за контакт 056 87 68 41;
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00
 - 2. Сервизен център**

Бургас, ул. „Одрин“ №3
Телефон за контакт 088 217 33 39

- **гр. Стара Загора**
 - 3. Клиентски и сервизен център**

Стара Загора, ул. „Генерал Гурко“ №75;
Телефон за контакт – 042 61 43 32; 042 61 43 43
Мобилен телефон - 0882173336;
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **гр. Нова Загора**
 - 4. Клиентски и сервизен център**

Нова Загора, пл. „Свобода“ №14;
Телефон за контакт – 045 76 22 36, 045 76 27 60;
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **гр. Ямбол**
 - 5. Клиентски и сервизен център**

Ямбол, ул. „Търговска“ 56, П.К. 433;
Телефон за контакт – 046 687711;
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **гр. Варна**
 - 6. Клиентски център**

Варна, ул. „Ген. Киселов “ № 17;
Телефон за контакт – 052)970839;(052)970833;
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00
 - 7. Сервизен център**

Варна, ул. „Студентска“ №1, Технически университет „Парова централа“;
Телефон за контакт - 088 217 33 39

- **гр. Нови пазар**
 - 8. Клиентски и сервизен център**

Нови Пазар, пл. „Оборище“ №4;
Телефон за контакт – 053 72 21 34;
Работното време – понеделник – петък - 8.30 - 17.30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

ТЕРИТОРИЯ ЗАПАД

- **Гр. Кюстендил**
9. Клиентски и сервизен център
Кюстендил, ул. „Цар Освободител“ №182;
Телефон за контакт – 0789 38938 ;
Мобилен телефон - 0882 173481;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30;
- **Гр. Монтана**
10. Клиентски и сервизен център
Монтана, ул. „Цар Самуил“ №24
Телефон за контакт – 096 529918; 096 301159;
Мобилен телефон - 0882173482
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30;
Обедна почивка от 12:00-13:00
- **Гр. Петрич**
11. Клиентски и сервизен център
Петрич, ул. „Свобода“ №3
Телефон за контакт – 0745/57952
Работно време - понеделник – петък - от 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00
- **Гр. Мездра**
12. Клиентски и сервизен център
Мездра, ул. „Янко Сакъзов“ №19
Телефон за контакт - 091050909 ;
Мобилен телефон - 0882173484
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00
- **Гр. Разлог**
13. Клиентски и сервизен център
Разлог, ул. „Климент Охридски“ № 4
Телефон за контакт – 0882 173485
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

ТЕРИТОРИЯ СЕВЕР

- **Гр. Русе**
14. Клиентски център
Русе, ул. „Николаевска“ № 12
Телефон за контакт – 082 816027, 082 816028;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00
15. Сервизен център
Русе, ул. „Сърнена гора“ №16
Телефон за контакт – 088 217 36 79
- **Гр. Велико Търново**
16. Клиентски и сервизен център
Велико Търново, ул. „Никола Габровски“ №2
Телефон за контакт – 062 615575;
Работно време - понеделник – петък - 08:30 – 17:30

Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Горна Оряховица**
 - 17.Клиентски център**
Горна Оряховица, ул. „Княз Борис I“ № 1
Телефон за контакти – 061 861033;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00
 - 18.Сервизен център**
Горна Оряховица, ул. „Княз Борис I“ №25
Телефон за контакти – 088 217 36 79

- **Гр. Исперих**
 - 19.Клиентски и сервизен център**
Исперих, ул. „В. Левски“ № 36-А
Телефон за контакт – 084 312319;
Работно време - понеделник – петък - от 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Левски**
 - 20.Клиентски и сервизен център**
Левски, бул. „България“ № 44
Телефон за контакт – 065 082200;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Ловеч**
 - 21.Клиентски и сервизен център**
Ловеч, ул. „Осъмска“ №3
Телефон за контакти – 068 651027, 068 651028;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Павликени**
 - 22.Клиентски и сервизен център**
Павликени, пл. „Свобода“ №24
Телефон за контакти – 0610 55075;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Попово**
 - 23.Клиентски и сервизен център**
Попово, ул. „Сергей Румянцев“ №1
Телефон за контакт – 0608 43874;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Разград**
 - 24.Клиентски и сервизен център**
Разград, ул. „В. Левски“ №11,
Телефон за контакт - 084612218;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **Гр. Кубрат**
 - 25.Клиентски център**
Кубрат, ул. „Цар Освободител“ №2,
Телефон за контакти - 084873666;
Работно време - понеделник – петък – 08:30 – 17:30
Обедна почивка 12:00 – 13:00
 - 26.Сервизен център**
Кубрат, ул. „Цар Симеон“ №2
Телефон за контакти – 088 217 36 79

ТЕРИТОРИЯ ЮГ

- **Гр. Асеновград**
 - 27.Клиентски и сервизен център**
Асеновград, пл. „Акад. Николай Хайтов“ №3Б
Телефон за контакт – 033167171;
Работно време - понеделник – петък – 08:00 – 17:00
Обедна почивка 12:00 – 13:00
- **Гр. Пазарджик**
 - 28.Клиентски и сервизен център**
Пазарджик, ул. „Булаир“ №30
Телефон за контакти – 034405318;
Работно време - понеделник – петък – 08:00 – 17:00
Обедна почивка 12:00 – 13:00
- **Гр. Пещера**
 - 29.Клиентски и сервизен център**
Пещера, ул. „П. Горанов“ №13
Телефон за контакти – 0350 64149;
Работно време - понеделник – петък – 08:00 – 17:00
Обедна почивка 12:00 – 13:00
- **Гр. Първомай**
 - 30.Клиентски и сервизен център**
Първомай, ул. „Орфей“ №14
Телефон за контакт – 0336 62223;
Работно време - понеделник - петък – 08:00 – 17:00;
Обедна почивка 12:00 – 13:00

ТЕРИТОРИЯ СОФИЯ

- **Баня**
 - 31.Клиентски и сервизен център**
Баня, ул. „Цар Освободител“ № 44-А
Телефон за контакт - 02 99 77 151;
Мобилен телефон 0882 173212
Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;
Обедна почивка 12:00 – 13:00
- **Божурище**
 - 32.Клиентски център**
Божурище, бул. „Европа“ № 26А
Телефон за контакт - 02 / 993 30 00 ,
Мобилен телефон - 0882 173217

Работното време – сряда 08:30 – 17:30;

Обедна почивка 12:00 – 13:00

33.Сервизен център

Божурище, ул. „Мура“ №10

Телефон за контакт – 088 217 34 98

- **кв. "Бояна", гр. София**

34.Клиентски център

София, ул. „Ралевица“ № 24

Телефон за контакт - 02 95 90 309; 02 95 92 899;

Мобилен телефон - 0882 17 32 16

Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;

Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **кв. "Драгалевци", гр. София**

35.Клиентски център

София, ул. „Карнобатски проход“ №7

Телефон за контакт - 02 96 73 338; 02 96 73 973;

Мобилен телефон - 0882 17 32 18

Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30;

Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **кв. "Овча Купел", гр. София**

36.Клиентски център

София, ул. „Любляна“ № 18-А

Телефон за контакт - 02 85 50 050; 02 85 01 110;

Мобилен телефон 0882 17 32 32

Работното време – понеделник – петък - 08:30 – 17:30

Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **кв. "Симеоново", гр. София**

37.Клиентски център

София, ул. „Каменица“ № 42-А

Телефон за контакт – 02 96 10 313; 02 96 14 615;

Мобилен телефон 0882 17 32 19

Работното време – понеделник – петък – 08:30 – 17:30;

Обедна почивка 12:00 – 13:00

- **гр. София**

38.Сервизен център

София, ул. „Ради Радев“ №18, вх. Б

Телефон за контакт – 088 217 34 98

39.Сервизен център

София, ул. „Ради Радев“ №18, вх. В

Телефон за контакт – 088 217 34 98

40.Сервизен център

София, ул. „Александър Геров“ №15

Телефон за контакт – 088 217 34 98

VI.2.

Приложение 2

(пълно наименование на кандидата)

ТЪРГОВСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на поръчка с предмет

„Сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001 на Системата за управление на качеството на „Овергаз Мрежи“ АД за дейностите разпределение и снабдяване на природен газ от краен снабдител“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената ограничена процедура за възлагане на поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашето *Търговско предложение*, както следва:

1. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изпълнението на услугата по настоящата процедура ще извършим по посочените в таблицата по-долу цени.

№	Услуги	Брой услуги (за срока на договора)	Единична цена (лв. без ДДС за бр.)	Обща цена (лв. без ДДС)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3)x(4)
1	Сертификация за съответствие със стандарта за управление ISO 9001 - Система за управление на качеството, на „Овергаз Мрежи“ АД, за дейностите разпределение на природен газ и снабдяване с природен газ от краен снабдител	1
2	Извършване на първи надзорен одит	1
3	Извършване на втори надзорен одит	1
ОБЩО за срока на договора:			

Забележка:

- Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от тръжната документация по процедурата.
- Всички посочени цени са в лева, без ДДС и са валидни за срока на договора.

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, **общата цена** за срока на договора (без ДДС) на нашето предложение възлиза на:

.....
(цифром)
(.....) лева без ДДС.
(словом)

Посочената цена включва всички разходи по изпълнение предмета на поръчката.

При несъответствие между предложената единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай, че бъде открито такова несъответствие, общата цена ще бъде приведена в съответствие с единичната цена на предложението.

2. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва:

1-ви вариант:

- 30% авансово плащане от стойността на сертификацията - в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на Договор;
- 70% окончателно плащане от стойността на сертификацията - в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписване на приемо-предавателен протокол за извършени дейности;
- цената за услугите за двата надзорни одита се заплаща еднократно, в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на *приемо-предавателен протокол* за извършени дейности.

Заявителят заплаща цената на услугата в лева, по банков път по сметка на Изпълнителя.

2-ри вариант:

.....
(Попълва се от кандидата, ако счита, че може да предложи вариант, който е икономически по-изгоден за Възложителя.)

Забележка:

Възложителят си запазва правото да избере един от предложените варианти, който счита за икономически по-целесъобразен.

3. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Централен офис на „Овергаз Мрежи“ АД (гр. София, ул. „Филип Кутев“ №5) и сервизни и клиентски центрове (посочени в *Приложение №1 към Заданието*) в гр. София и страната, по избор на сертифициращата организация.

Забележка:

В случай на необходимост, се прилагат допълнителни листа към образеца на Търговско предложение с оглед на по-детайлното описание на предложението на кандидата.

Дата: 2019 г.

С уважение:
(подпис и печат)
(Изп. директор/Управител)

VI.3.

Приложение 3

(наименование на кандидата)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на поръчка с предмет

„Сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001 на Системата за управление на качеството на „Овергаз Мрежи“ АД за дейностите разпределение и снабдяване на природен газ от краен снабдител“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с горепосочената процедура за възлагане на поръчка, Ви представяме нашето *Техническо предложение* за изпълнение на същата, както следва:

1. Кандидатът, със седалище и адрес на управление: гр., вписано в *Търговския регистър* при *Агенция по вписванията* с ЕИК, се представлява от

За удостоверяване на тези обстоятелства прилагаме *Административни сведения за кандидата – Приложение 7*.

Предметът на дейност на представляваното от кандидата дружество включва:

2. Като кандидат за участие в процедурата заявяваме, че ще изпълним поръчката съгласно:

2.1. Условието и сроковете, указани в *Заданието за изпълнение на поръчката (Приложение 1)*;

2.2. Представеното от нас *Търговско предложение (Приложение 2)*;

2.3. Предоставения от нас проект на договор след взаимно съгласуване и подписване от двете страни.

3. Като доказателства за техническите възможности за изпълнение на поръчката, към настоящото предложение представяме:

3.1. Копие от валиден документ (удостоверение) за акредитация от национален, европейски или друг независим акредитационен орган за извършването на сертифициране в сферата на посочения стандарт за управление на качеството ISO 9001;

3.2. Списък с минимум 2 (две) компании с численост на персонала не по-малко от 100 души, които е сертифицирал по ISO 9001 през последните 5 (пет) години;

3.3. Минимум 2 броя референции от клиенти за изпълнени поръчки съгласно заданието;

3.4. Всяка друга информация, която кандидатът счита за важна за изпълнението на поръчката.

(попълва се по преценка на кандидата)

Съгласно изискванията на документацията за участие, прилагаме още и следните документи:

4. Декларация (свободен текст), че нямаме наложени санкции за нарушаване на екологичното законодателство през последните 3 години /или за периода на съществуване – при нови компании/.

5. Декларация (свободен форма) за това, че не предвиждаме участие на подизпълнител.

6. Декларация (Приложение 4), че представеното *Търговско предложение*, не представлява търговска тайна и кандидатът е съгласен същото да бъде обявено на открито заседание на Тръжната комисия.

7. Декларация (Приложение 5), че представените от кандидата документи са истински, отразяват вярно правното и финансовото състояние на кандидата и неговите технически възможности, че кандидатът е коректен, лоялен партньор и няма неизпълнени договорни задължения към дружества от Групата ОВЕРГАЗ, сроковете за изпълнение на които са изтекли.

8. Декларация (Приложение 6), в потвърждение на това, че кандидатът:

- а) не е обявен в несъстоятелност и не се намира производство по несъстоятелност;
- б) не е в производство по ликвидация;
- в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал.2 от ДОПК.

9. В случай, че бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, в петдневен срок от уведомяването ни за това, ще представим документите, които са необходими за подписване на договора, а именно:

- а) удостоверение от *Националната агенция за приходи* за липсата на задължения по смисъла на чл. 162, ал.2 от ДОПК.

10. Валидност на предложението:

Ние се съгласяваме да спазваме това предложение за срок от 90 (деветдесет) календарни дни от датата, обявена за крайна за предаване на предложенията и то остава обвързващо ни, като може да бъде прието по всяко време, преди изтичане на този период.

Дата:2019 г.

С уважение:

(подпис и печат)

(Изп.директор/Управител)

VI.4.

ДОГОВОР

Забележка:

Кандидатите следва да представят в своето предложение **проект на договор**.

VI.5.

Приложение 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

**по раздел IV. т. 5 от необходимите документи
за участие в процедура за възлагане на поръчки**

Долуподписаният/ната7
в качеството ми на представляващ, със седалище и адрес
на управление: гр., ул., вписано в Търговския регистър
към Агенция по вписванията с ЕИК - кандидат за участие в ограничена
процедура за възлагане на поръчка с предмет:

**„Сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001
на Системата за управление на качеството на „Овергаз Мрежи“ АД
за дейностите разпределение и снабдяване на природен газ от краен снабдител“**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представеното *Търговско предложение* не представлява търговска тайна на представляваното от мен дружество
2. Съгласен съм представеното *Търговско предложение* да бъде обявено на открито заседание на Тръжната комисия.

Дата: 2019 г.

Декларатор:

VI.6.

Приложение 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

**по раздел IV. т. 6 от необходимите документи
за участие в процедура за възлагане на поръчки**

Долуподписаният/ната
в качеството ми на представляващ, със седалище и адрес
на управление: гр., ул., вписано в Търговския регистър
към Агенция по вписванията с ЕИК - кандидат за участие в ограничена
процедура за възлагане на поръчка с предмет:

***„Сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001
на Системата за управление на качеството на „Овергаз Мрежи“ АД
за дейностите разпределение и снабдяване на природен газ от краен снабдител“***

ДЕКЛАРИРАМ:

- 1.** Представените от представляваното от мен дружество
документи са истинни, отразяват вярно правното и финансовото състояние на кандидата и
неговите технически възможности.
- 2.** Представляваното от мен дружество е коректен,
лоялен партньор и няма неизпълнени договорни задължения към дружества от Групата
ОВЕРГАЗ, сроковете за изпълнение на които са изтекли.

Дата: 2019 г.

Декларатор:

VI.7.

Приложение 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

**по раздел IV. т. 7 от необходимите документи
за участие в процедура за възлагане на поръчка**

Долуподписаният/ната7
в качеството ми на представляващ, със седалище и адрес
на управление: гр., ул., вписано в Търговския регистър
към Агенция по вписванията с ЕИК - кандидат за участие в ограничена
процедура за възлагане на поръчка с предмет:

***„Сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001
на Системата за управление на качеството на „Овергаз Мрежи“ АД
за дейностите разпределение и снабдяване на природен газ от краен снабдител “***

ДЕКЛАРИРАМ:

Представляваният от мен и указан по-горе кандидат:

1. Не е обявен в несъстоятелност и не се намира в производство по несъстоятелност;
2. Не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна на горепосочените процедури съгласно националните закони и подзаконови актове;
3. Няма задължения към държавата или общината по смисъла на чл.162, ал.2 (или чл.87, ал.6 от ДОПК) от *Данъчно-осигурителния процесуален кодекс*, установени с влязъл в сила акт на компетентния орган, освен ако е сключено споразумение за отсрочване.

Дата: 2019 г.

Декларатор:

VI.8.

Приложение 7

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА КАНДИДАТА

по раздел IV. т. 8 от необходимите документи за участие в ограничена процедура за възлагане на поръчка с предмет

„Сертификация за съответствие със стандарт за качество ISO 9001 на Системата за управление на качеството на „Овергаз Мрежи“ АД за дейностите разпределение и снабдяване на природен газ от краен снабдител“

Наименование на КАНДИДАТА:

ЕИК/БУЛСТАТ (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен)

Седалище:

Пощенски код, населено място и адрес:

Адрес за кореспонденция:

Пощенски код, населено място и адрес:

Телефон: ;

Факс:;

E-mail адрес:

Лице за контакти:

Име, фамилия:....., длъжност

телефон:; моб.тел.;

факс:; e-mail адрес:

Обслужваща банка:

Име на банката:.....

Банков код (BIC):

№ на банковата сметка, по която следва да бъде възстановена гаранцията:

IBAN

Титуляр на сметката:

Дата: 2019 г.

Подпис:
и печат: